



MUNICÍPIO DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO
➡➡➡ *O futuro é agora!*

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO - PROCESSO SMAS Nº 01/2025

ENTIDADE: Educandário "O Lar da Criança"

CNPJ: 44.564.011/0001-70

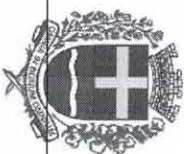
ENDEREÇO: Rua: Quintino Bocaiúva, nº 1180, Centro - Santa Cruz do Rio Pardo/SP

PERÍODO MONITORADO: 2º Quadrimestre/2025

VALOR TOTAL REPASSADO NO PERÍODO: R\$27.623,44

VALOR TOTAL UTILIZADO NO PERÍODO: R\$27.623,44

1 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Acolher e garantir proteção integral aos atendidos;			A entidade ofertou o serviço de acolhimento institucional e proporcionou alimentação, vestuário, higiene pessoal, escolarização, atenção integral à saúde, atendimento psicossocial, trabalho com famílias, apoio ao retorno à família de origem e as atividades foram executadas conforme plano de trabalho.
02	Garantir a privacidade, liberdade e respeito à diversidade e autonomia;			A oferta do serviço é qualificada, garantindo privacidade, liberdade e respeito à diversidade e autonomia das crianças e adolescentes. Os acolhidos têm suas particularidades respeitadas nas



**MUNICÍPIO DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO**
➡➡➡ *O futuro é agora!*

			atividades propostas pela entidade, como por exemplo nas festas de aniversário que aconteceram de forma individual, com decoração, bolo e guloseimas, também o projeto leitura livre, onde puderam escolher os livros de acordo com seus interesses pessoais, momento que contribui para a melhoria no vocabulário, escrita e rendimento escolar. Ainda de acordo com escolha e interesse de cada um, participam de aulas de: futebol feminino vôlei feminino, futebol masculino, natação e catequese. Um acolhido frequenta a Apae.
03	Preservar vínculos com a família de origem, salvo determinação judicial em contrário;		Os familiares são acompanhados pela equipe técnica e orientados sobre as necessidades relativas ao cuidado e a proteção, fortalecimento do convívio familiar, bem como, recebem informações sobre todos os processos que permeiam o percurso do serviço de acolhimento. Os infantes recebem visitas dos familiares.
04	Desenvolver com as adolescentes condições para a independência e autonomia;		Neste quadrimestre aconteceram as oficinas de culinária onde aprenderam fazer alimentos diversos, participaram do Projeto Aprendendo com o calendário, realizaram atividades de inserção social e comunitário. Atividades lúdicas e recreativas. Ainda pensando no desenvolvimento de condições para a independência e autonomia dos acolhidos, foram desenvolvidas diversas atividades como: Projeto Vivendo e aprendendo, meu caminho amanhã e o projeto Moedas que contribuiu significativamente, já que aprendem a lidar com dinheiro e suas vontades e necessidades.
05	Carga Horária da Equipe Técnica.		Em conformidade.



2 - PÚBLICO ALVO DO PLANO DE TRABALHO

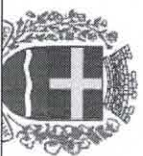
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Crianças e Adolescentes de 0 a 17 anos e adolescentes, afastados do convívio familiar por meio de medida protetiva de abrigo.			Entidade atendeu o público alvo de acordo com o manual de orientações técnicas do serviço de acolhimento institucional.

3-ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

01	Meta conveniada: 20 crianças e ou/adolescentes;			A entidade atendeu nesse quadrimestre em média 05 crianças e ou/adolescentes, visto que é necessário ocorrer determinação judicial ou encaminhamento do Conselho Tutelar.
02	Frequências em atividades culturais, esportivas e de lazer realizados na comunidade;			Foram desenvolvidas diversas atividades que possibilitaram a participação dos acolhidos em eventos esportivos e comunitários, favorecendo a integração e a valorização de suas habilidades. Entre as ações realizadas, destacam-se a participação em jogos regionais, nos quais uma acolhida conquistou o 1º lugar em salto à distância e arremesso de dardo, além de sua presença nos jogos da APAE. Outro acolhido participou de campeonato de natação, alcançando o 2º lugar na modalidade nado de costas. Também foram promovidas atividades de lazer e convivência, como caminhadas em praças da cidade, passeios de bicicleta, patins e exercícios ao ar livre. Além disso, foi realizada uma experiência de mobilidade urbana, em que os acolhidos utilizaram o transporte público e realizaram um tour pela cidade acompanhados das educadoras.



03	Atividades referentes à rotina diária das crianças e adolescentes, tais como: higiene pessoal, tarefas escolares, alimentação SANTA CRUZ DO RIO PARDO MUNICÍPIO DE ➡➡➡ O futuro é agora!			Nas rodas de conversa e Projeto Vivendo e Aprendendo foram trabalhados temas diversos relacionados aos sentimentos, história de vida e hábitos como organização do quarto, hábitos alimentares, higiene pessoal entre outros pertinentes ao desenvolvimento integral dos acolhidos. De acordo com a necessidade de cada criança/adolescente, ocorreram acompanhamentos médicos periódicos, atendimentos nutricionais, psicológicos e psiquiátricos. Os casos emergenciais são encaminhados para a Unidade de Pronto Atendimento - UPA.
04	MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO Avaliação processual: Relatório circunstanciado atualização e prontuários. Avaliação de resultados: Frequência nas atividades, inclusão no mercado de trabalho e multidisciplinar reunião de			A execução e avaliação dos serviços são acompanhadas pela equipe técnica da entidade e diretoria, através de reuniões, registros em prontuários referentes à evolução de cada criança e adolescente e também pela equipe técnica de monitoramento e avaliação do Órgão Gestor por meio de visitas in loco.
05	Capacitação continuada à equipe de trabalho.			Mensalmente aconteceram encontros formação/capacitação de com a equipe de funcionários, além disso a entidade conta com um grupo de WhatsApp onde são repassadas orientações de aperfeiçoamento da rotina do acolhimento. Aconteceram também reunião individuais com as educadoras conforme necessidade. Em agosto, a assistente social da entidade participou do 1º Seminário Regional sobre Qualidade de Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes, em Lençóis Paulista.



4 – EQUIPE DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	SANTA CRUZ DO RIO PARDO ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Ana Paula Isaías de Souza <i>Onde mora e trabalha!</i>			Funcionária recebe o pagamento com recurso Municipal, conforme Plano de trabalho.
02	Flavia Cristina de Souza Ferreira – Cuidadora – 12x36			Funcionária recebe o pagamento com recurso Municipal, conforme Plano de trabalho.
03	Luciana de Andrade Americo – Cuidadora – 12x36			Funcionária recebe o pagamento com recurso Municipal, conforme Plano de trabalho.
04	Renata Aparecida Pires – Cuidadora – 12x36			Funcionária recebe o pagamento com recurso Municipal, conforme Plano de trabalho.
A equipe de referência do serviço está em desacordo com o manual de orientações técnicas do serviço, atuando simultaneamente no Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade Residência Inclusiva.				

5 – OUTRAS AÇÕES OU ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Acomodação dos pertences individuais: vestuário, documentos, material escolar e brinquedos;			Em condições satisfatórias.



Condições das instalações físicas: refere-se aos cômodos e espaços colocados à disposição das crianças e adolescentes; SANTA CRUZ DO RIO PARDO				Atende as recomendações do reordenamento, conforme resolução CNAS 23/2013.	
02	Higienização e limpeza do espaço <i>o futuro é agora!</i>			Em perfeitas condições de organização, limpeza e higiene.	
03	Espaço físico condiz com o número de atendidos			De acordo com as normativas do serviço de acolhimento.	
04	Tipos dos registros utilizados das crianças e adolescentes durante a sua permanência na instituição;			Prontuário individual e relatório.	
05	Transparência de dados da entidade, quadro de avisos.			A entidade possui quadro de aviso com cronograma e horários das atividades.	
06	QUEM ATENDEU (ENTIDADE)			GESTOR	
Nome: Lorena Salandim Soares Cargo: Assistente Social CRESS: 637.03		Nome: Gabriela Renófilo Ferreira CRESS: 78.145 Cargo: Diretora de Programas e Projetos		Nome: Cristiano Neves RG: 25.349.198-8 Cargo: Secretário Municipal de Assistência Social	
Nome: Leandro Oliveira dos Santos Cargo: Psicólogo CRP: 06/167424		 Gabriela Renófilo Ferreira CPF: 432.372.778-00 RG: 52.577.921-8			