



RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO – PROCESSO SEMUPDSOC N.º 014/2020

ENTIDADE: APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Cruz do Rio Pardo (Desenvolvimento na Primeira Infância)

CNPJ: 44.566.131/0001-06

ENDEREÇO: Rua: Francisco Sanson, s/nº - Vila Saul - Santa Cruz do Rio Pardo/SP

PERÍODO MONITORADO: 3º Trimestre/ 2022

VALOR TOTAL REPASSADO NO PERÍODO: R\$ 18.053,31

1 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Promover a autonomia e independência;			O serviço ofertou ações preventivas com foco na primeira infância, através de atendimentos multidisciplinares visando um desenvolvimento infantil pleno e satisfatório das crianças com deficiência intelectual/múltipla e transtorno do espectro autista.
02	Promover a qualidade de vida das pessoas com deficiência;			As crianças inseridas no serviço participaram de atividades de orientação pedagógica, fisioterapia, terapia ocupacional, fonoaudiologia e psicologia, as quais, contribuíram para o desenvolvimento das capacidades cognitivas sensoriais, emocionais e sociais.



03	Promover acesso a benefícios, programas de transferências de renda, e outros serviços socioassistenciais das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos.			O trabalho social com famílias teve por foco a garantia dos direitos e empoderamento dos usuários, através de acolhimento, atendimento individual encaminhamentos para rede de serviços locais, visitas domiciliares, reuniões e orientações.
2 - PÚBLICO ALVO DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Crianças na faixa etária entre 0 e 3 anos e 11 meses, com deficiência intelectual/múltipla e Transtorno do Espectro Autista – TEA.			A entidade atendeu a meta conveniada.
3 - ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Execução das atividades de coordenação motora;			No respectivo trimestre as ações relativas à coordenação motora foram trabalhadas por meio da fisioterapia, terapia ocupacional e orientação pedagógica.
02	Execução de atividades lúdicas, estimulação e imaginação;			As atividades abrangeram: pinturas com guache em formas geométricas, jogos de encaixe e circuitos psicomotores e neuropsicomotor, brincadeiras ao ar livre, atividades



				na sala de integração e no jardim sensorial, confecção de chapéu, histórias, músicas e outros.
03	Atividades com a família;			A equipe técnica desenvolveu atividades para garantia dos direitos dos usuários por meio de acolhimentos, encaminhamentos para rede de serviços, contatos telefônicos, visitas, reuniões, orientações. Os atendimentos individuais presenciais ocorreram através de horários pré-estabelecidos entre as famílias e a equipe.
05	MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO: <u>Avaliação processual</u> – Relatório circunstanciado e atualização de prontuários. <u>Avaliação de resultados</u> – Frequência nas atividades, evolução e melhora na qualidade de vida.			A execução e avaliação dos serviços são acompanhadas pela equipe técnica e diretoria através de reuniões, discussão de casos registros em prontuários referentes à evolução dos atendidos, e também pela equipe técnica de supervisão e monitoramento do Órgão Gestor.

4 - EQUIPES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
-------------	-----------------	-------------------	----------------------	----------------------



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

Cidade Feliz!

01	1- Fonoaudióloga - 40 horas por mês				
02	1- Orientadora Pedagógica – 200 horas por mês				
03	1 – Terapeuta Ocupacional – 80 horas por mês				
5 – OUTRAS AÇÕES OU ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO					
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL	
01	Periodicidade dos grupos, análise de prontuários e atividades direcionadas ao público alvo;			De acordo com o plano de trabalho apresentado.	
02	Meta conveniada: 33 crianças;			A entidade atendeu a meta conveniada.	
03	Condições das instalações físicas dos cômodos e espaços colocados à disposição do público atendido;			Em condições satisfatórias.	
04	Condições das instalações materiais e bens permanentes.			Em condições satisfatórias.	
6– AVALIAÇÕES DO MONITORAMENTO					
QUEM ATENDEU (ENTIDADE)		QUEM FISCALIZOU		GESTOR	

[Handwritten signature]



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO
Cidade Feliz!

Nome: Patricia Regina Mira Camilotti Cargo: Assistente Social	Nome: Lorena Salandin Soares CRESS: 677.03 Cargo: Diretora de Programas e Projetos	Nome: Andréia Regina Maia RG: 32.450.156-0 Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social.
--	---	--

Santa Cruz do Rio Pardo, 18 de novembro de 2022.

Lorena Salandin

Andréia Regina Maia
Secretaria de Assistência Social
RG: 32.450.156-0
CPF 303.367.268-05

Ass 637.03



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

Cidade Feliz!

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO – PROCESSO SEMUPDSOC N.º 014/2020

ENTIDADE: APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Cruz do Rio Pardo (Desenvolvimento na Primeira Infância)

CNPJ: 44.566.131/0001-06

ENDEREÇO: Rua: Francisco Sanson, s/nº - Vila Saul - Santa Cruz do Rio Pardo/SP

PERÍODO MONITORADO: 3º Trimestre/ 2022

VALOR TOTAL REPASSADO NO PERÍODO: R\$ 18.053,31

1 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Promover a autonomia e independência;			O serviço ofertou ações preventivas com foco na primeira infância, através de atendimentos multidisciplinares visando um desenvolvimento infantil pleno e satisfatório das crianças com deficiência intelectual/múltipla e transtorno do espectro autista. As crianças inseridas no serviço participaram de atividades de orientação pedagógica, fisioterapia, terapia ocupacional, fonoaudiologia e psicologia, as quais, contribuíram para o desenvolvimento das capacidades cognitivas sensoriais, emocionais e sociais.
02	Promover a qualidade de vida das pessoas com deficiência;			



03	Promover acesso a benefícios, programas de transferências de renda, e outros serviços socioassistenciais das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos.			O trabalho social com famílias teve por foco a garantia dos direitos e empoderamento dos usuários, através de acolhimento, atendimento individual encaminhamentos para rede de serviços locais, visitas domiciliares, reuniões e orientações.
2 - PÚBLICO ALVO DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Crianças na faixa etária entre 0 e 3 anos e 11 meses, com deficiência intelectual/múltipla e Transtorno do Espectro Autista – TEA.			A entidade atendeu a meta conveniada.
3 - ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Execução das atividades de coordenação motora;			No respectivo trimestre as ações relativas à coordenação motora foram trabalhadas por meio da fisioterapia, terapia ocupacional e orientação pedagógica.
02	Execução de atividades lúdicas, estimulação e imaginação;			As atividades abrangeram: pinturas com guache em formas geométricas, jogos de encaixe e circuitos psicomotores e neuropsicomotor, brincadeiras ao ar livre, atividades



				na sala de integração e no jardim sensorial, confecção de chapéu, histórias, músicas e outros.
03	Atividades com a família;			A equipe técnica desenvolveu atividades para garantia dos direitos dos usuários por meio de acolhimentos, encaminhamentos para rede de serviços, contatos telefônicos, visitas, reuniões, orientações. Os atendimentos individuais presenciais ocorreram através de horários pré-estabelecidos entre as famílias e a equipe.
05	MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO: <u>Avaliação processual</u> – Relatório circunstanciado e atualização de prontuários. <u>Avaliação de resultados</u> – Frequência nas atividades, evolução e melhora na qualidade de vida.			A execução e avaliação dos serviços são acompanhadas pela equipe técnica e diretoria através de reuniões, discussão de casos registros em prontuários referentes à evolução dos atendidos, e também pela equipe técnica de supervisão e monitoramento do Órgão Gestor.

4 - EQUIPES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
-------------	-----------------	-------------------	----------------------	----------------------



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

Cidade Feliz!

01	1- Fonoaudióloga - 40 horas por mês				
02	1- Orientadora Pedagógica – 200 horas por mês				
03	1 – Terapeuta Ocupacional – 80 horas por mês				
5 – OUTRAS AÇÕES OU ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO					
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL	
01	Periodicidade dos grupos, análise de prontuários e atividades direcionadas ao público alvo;			De acordo com o plano de trabalho apresentado.	
02	Meta conveniada: 33 crianças;			A entidade atendeu a meta conveniada.	
03	Condições das instalações físicas dos cômodos e espaços colocados à disposição do público atendido;			Em condições satisfatórias.	
04	Condições das instalações materiais e bens permanentes.			Em condições satisfatórias.	
6– AVALIAÇÕES DO MONITORAMENTO					
QUEM ATENDEU (ENTIDADE)		QUEM FISCALIZOU		GESTOR	

[Handwritten signature]



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

Cidade Feliz!

Nome: Patricia Regina Mira Camilotti Cargo: Assistente Social	Nome: Lorena Salandin Soares CRESS: 677.03 Cargo: Diretora de Programas e Projetos	Nome: Andréia Regina Maia RG: 32.450.156-0 Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social.
--	---	--

Santa Cruz do Rio Pardo, 18 de novembro de 2022.

Lorena Salandin
CRESS 677.03

Andréia Regina Maia
Secretaria de Assistência Social
RG: 32.450.156-0
CPF 303.367.268-05



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

Cidade Feliz!

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO – PROCESSO SEMUPDSOC N.º 014/2020

ENTIDADE: APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Cruz do Rio Pardo (Desenvolvimento na Primeira Infância)

CNPJ: 44.566.131/0001-06

ENDEREÇO: Rua: Francisco Sanson, s/nº - Vila Saul - Santa Cruz do Rio Pardo/SP

PERÍODO MONITORADO: 3º Trimestre/ 2022

VALOR TOTAL REPASSADO NO PERÍODO: R\$ 18.053,31

1 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Promover a autonomia e independência;			O serviço ofertou ações preventivas com foco na primeira infância, através de atendimentos multidisciplinares visando um desenvolvimento infantil pleno e satisfatório das crianças com deficiência intelectual/múltipla e transtorno do espectro autista.
02	Promover a qualidade de vida das pessoas com deficiência;			As crianças inseridas no serviço participaram de atividades de orientação pedagógica, fisioterapia, terapia ocupacional, fonoaudiologia e psicologia, as quais, contribuíram para o desenvolvimento das capacidades cognitivas sensoriais, emocionais e sociais.

[Handwritten signature]



03	Promover acesso a benefícios, programas de transferências de renda, e outros serviços socioassistenciais das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos.			O trabalho social com famílias teve por foco a garantia dos direitos e empoderamento dos usuários, através de acolhimento, atendimento individual encaminhamentos para rede de serviços locais, visitas domiciliares, reuniões e orientações.
2 - PÚBLICO ALVO DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Crianças na faixa etária entre 0 e 3 anos e 11 meses, com deficiência intelectual/múltipla e Transtorno do Espectro Autista – TEA.			A entidade atendeu a meta conveniada.
3 - ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Execução das atividades de coordenação motora;			No respectivo trimestre as ações relativas à coordenação motora foram trabalhadas por meio da fisioterapia, terapia ocupacional e orientação pedagógica.
02	Execução de atividades lúdicas, estimulação e imaginação;			As atividades abrangeram: pinturas com guache em formas geométricas, jogos de encaixe e circuitos psicomotores e neuropsicomotor, brincadeiras ao ar livre, atividades



				na sala de integração e no jardim sensorial, confecção de chapéu, histórias, músicas e outros.
03	Atividades com a família;			A equipe técnica desenvolveu atividades para garantia dos direitos dos usuários por meio de acolhimentos, encaminhamentos para rede de serviços, contatos telefônicos, visitas, reuniões, orientações. Os atendimentos individuais presenciais ocorreram através de horários pré-estabelecidos entre as famílias e a equipe.
05	MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO: <u>Avaliação processual</u> – Relatório circunstanciado e atualização de prontuários. <u>Avaliação de resultados</u> – Frequência nas atividades, evolução e melhora na qualidade de vida.			A execução e avaliação dos serviços são acompanhadas pela equipe técnica e diretoria através de reuniões, discussão de casos registros em prontuários referentes à evolução dos atendidos, e também pela equipe técnica de supervisão e monitoramento do Órgão Gestor.
4 - EQUIPES DO PLANO DE TRABALHO				
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL

8



PREFEITURA DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO

Cidade Feliz!

01	1- Fonoaudióloga - 40 horas por mês		
02	1- Orientadora Pedagógica - 200 horas por mês		
03	1 - Terapeuta Ocupacional - 80 horas por mês		

5 - OUTRAS AÇÕES OU ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO			
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES
01	Periodicidade dos grupos, análise de prontuários e atividades direcionadas ao público alvo;		De acordo com o plano de trabalho apresentado.
02	Meta conveniada: 33 crianças;		A entidade atendeu a meta conveniada.
03	Condições das instalações físicas dos cômodos e espaços colocados à disposição do público atendido;		Em condições satisfatórias.
04	Condições das instalações materiais e bens permanentes.		Em condições satisfatórias.

6- AVALIAÇÕES DO MONITORAMENTO			
QUEM ATENDEU (ENTIDADE)		QUEM FISCALIZOU	GESTOR

8

[Handwritten signature]



Nome: Patricia Regina Mira Camilotti Cargo: Assistente Social	Nome: Lorena Salandin Soares CRESS: 677.03 Cargo: Diretora de Programas e Projetos	Nome: Andréia Regina Maia RG: 32.450.156-0 Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social.
--	---	--

Santa Cruz do Rio Pardo, 18 de novembro de 2022.

Lorena Salandin
Cress nº 677.03

Andréia
Andréia Regina Maia
Secretaria de Assistência Social
RG: 32.450.156-0
CPF 303.367.268-05