



**MUNICÍPIO DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO**
➡ O futuro é agora!

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO - PROCESSO SMAS Nº 09/2026

ENTIDADE: Centro Social São José

CNPJ: 51.499.689/0001-81

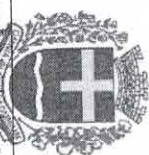
ENDEREÇO: Rua Francisco Carlomagno, 265 – Vila Fabiano - Santa Cruz do Rio Pardo/SP

PERÍODO MONITORADO: 2º Quadrimestre/2026

VALOR TOTAL REPASSADO NO PERÍODO: R\$90.000,00

VALOR TOTAL UTILIZADO NO PERÍODO: R\$ 71.925,88

1 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PLANO DE TRABALHO			
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES
01	Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes, bem como estimular o fortalecimento dos vínculos familiares e sociais		
02	Assegurar espaços de referência para convívio grupal, comunitário e		
			MANIFESTAÇÃO PESSOAL
			O objetivo foi contemplado por meio do acompanhamento dos usuários e de suas famílias, realizado de acordo com as demandas identificadas no decorrer das atividades. Foram desenvolvidas ações de convivência e integração, como a Festa Juliana com participação dos familiares, atividades relacionadas às diferentes configurações familiares e propostas que abordaram temas como cuidado, proteção, afeto, pertencimento e respeito. Também foram realizadas atividades coletivas e oficinas que favoreceram a interação entre os usuários e o fortalecimento dos vínculos sociais e comunitários.
			As atividades possibilitaram a convivência entre os usuários, o



	social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo; MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO RIO PARDO ➡➡➡ O futuro é agora!			trabalho coletivo e a interação em diferentes espaços. As oficinas de capoeira e futebol, especialmente, contribuíram para o desenvolvimento de valores relacionados à disciplina, respeito ao próximo, cooperação e convivência em grupo. As atividades recreativas também proporcionaram momentos de participação, interação e socialização.
03	Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes e propiciar sua formação cidadã			O objetivo foi contemplado por meio da abordagem de diferentes temas nos encontros, incluindo Esvavidão no Brasil, Campanha Faça Bonito – 18 de Maio, Adoção, Meio Ambiente, Junho Violeta, Folclore Brasileiro, entre outros. A participação na atividade da Caravana Literária possibilitou o contato com a literatura e a reflexão sobre temas relacionados à história apresentada, ao meio ambiente e à lealdade. Também foi realizada visita à Exposição do Folclore, no CRAS Betinha, com apresentação cultural, ampliando o contato dos usuários com manifestações culturais. As rodas de conversa e atividades temáticas favoreceram ainda a reflexão sobre direitos, respeito, convivência e diferentes realidades sociais.
04	Estimular a participação na vida pública e o desenvolvimento de potencialidade, habilidades, talentos e competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;			O objetivo foi trabalhado por meio de atividades que estimularam a participação, a expressão e o desenvolvimento de habilidades individuais e coletivas. As oficinas de artesanato possibilitaram o exercício da criatividade e da coordenação motora; a capoeira trabalhou concentração, disciplina, flexibilidade e respeito; e a oficina de futebol promoveu a prática esportiva, interação e convivência. As rodas de conversa e atividades temáticas também possibilitaram aos usuários expressar suas percepções, refletir sobre diferentes questões sociais e ampliar seus conhecimentos sobre a realidade. Destaca-se ainda o início do projeto “Mãos na Massa”, voltado à área de alimentação e ao desenvolvimento de possibilidades de geração de renda, ampliando o contato dos participantes com conhecimentos e habilidades que podem contribuir para sua autonomia e desenvolvimento de potencialidades.

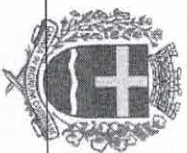


2 - PÚBLICO ALVO DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM		ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01		Crianças e adolescentes na faixa etária de 6 a 15 anos			O público foi atendido conforme disposto no Plano de trabalho.
3-ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO					
Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO		CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Atividades recreativas; Assuntos temáticos/Datas comemorativas e Rodas de conversa; Contação de história.				As atividades recreativas foram realizadas pelas monitoras responsáveis pelos grupos, contemplando brincadeiras dirigidas, caminhadas e atividades voltadas ao desenvolvimento da coordenação motora fina, proporcionando momentos de interação, participação e convivência entre os usuários. Nos encontros, também foram desenvolvidos assuntos temáticos e atividades relacionadas a datas comemorativas, com o objetivo de promover reflexão, ampliar conhecimentos e possibilitar a expressão dos usuários sobre diferentes temas. Durante o trimestre, foram abordados assuntos como Escravidão no Brasil, Campanha Faça Bonito - 18 de Maio, Adoção, Meio Ambiente, Junho Violeta - proteção à pessoa idosa, Folclore Brasileiro, além da comemoração dos aniversariantes. A partir da atividade desenvolvida pela Caravana Literária, foram realizadas reflexões relacionadas à história do <i>Menino Malquinho</i> , ao meio ambiente e à lealdade, utilizando a literatura como recurso para estimular a participação, a reflexão e a convivência. As atividades de contação de histórias foram conduzidas pelas monitoras responsáveis pelos grupos, constituindo-se como espaço destinado ao desenvolvimento do imaginário, à expressão, à escuta e à reflexão dos usuários, de acordo com a faixa etária e as características de cada grupo.
02	Atividades voltadas ao fortalecimento da convivência familiar e comunitária; Atividades com as famílias.				Atividades com as famílias: O acompanhamento das famílias foi realizado de forma individual e de acordo com as demandas apresentadas pelos usuários nos grupos. Com a realização de atualização das informações dos inscritos na instituição. Em agosto iniciou-se o Projeto "Mãos na Massa", voltado a área de



				alimentação, com o objetivo de desenvolver possibilidades de geração de renda. Parceria traçada com o Restaurante Italiano Da Vitorio, SEBRAE/SENAL, o referido projeto ocorreu com a inscrição de usuários da comunidade e responsáveis pelos usuários que frequentam o serviço.
				Atividades voltadas ao fortalecimento da convivência familiar e comunitária: Os usuários foram convidados a representar suas famílias a partir de sua própria percepção e realidade, por meio de desenhos. A proposta possibilitou reconhecer e valorizar as diferentes configurações familiares, promovendo reflexões sobre cuidado, proteção, afeto, pertencimento e respeito.
				No mês de julho ocorreu a Festa Júlia, momento aberto à participação dos familiares.
				Em agosto as crianças que frequentam ao serviço puderam visitar a Exposição do Folclore, disposto no equipamento CRAS Betinha, que contou com uma apresentação cultural. Durante a visita as crianças puderam conhecer o trabalho desenvolvido, além da interação que foi proporcionada.
03	Oficina de artesanato; Oficina de capoeira; Oficina de futebol;			Oficina de artesanato: A oficina ocorreu durante o quadrimestre com a elaboração de lembrancinhas, decorações para a festa júlia, confecção de cartões. Oficina de capoeira: A oficina ocorreu em parceria com a secretaria municipal de cultura, trabalhando a concentração, disciplina, flexibilidade e respeito ao próximo, sendo um espaço de aderência dos usuários. Oficina de futebol: A oficina ocorreu em parceria com a secretaria municipal de esportes, com aderência por parte do público masculino, gerando grande satisfação aos mesmos.
04	Reuniões de equipe; Capacitação da equipe			Durante o quadrimestre ocorreram momentos de formação e planejamento das atividades por parte das monitoras com auxílio da assistente social da instituição. Além destes momentos de formação, a equipe técnica também participou de encontros proporcionados de forma externa, como o "Encontro Formativo Territórios e Redes" ofertado pelo Instituto João



**MUNICÍPIO DE
SANTA CRUZ DO RIO PARDO**

Monitoramento e Avaliação:

Avaliação Processual:

Relatório circunstanciado e atualização de prontuários.

O futuro é agora!

Clemente. A Associação Maria Vitória também ofertou formação, com a aderência da equipe técnica da equipe do Centro Social, com temas pertinentes ao serviço ofertado aos usuários.

O relatório foi apresentado com as devidas informações do quadrimestre.

Realizada visita in loco para monitoramento das ações.

4 – EQUIPE DO PLANO DE TRABALHO

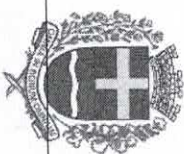
Nº DE ORDEM	FUNCIONÁRIO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Aparecida Alves P. Diniz – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
02	Cristiane R. O. da Silva – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
03	Eliane Cristina Luiz Miotto – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
04	Jessica Fernanda Lourenço – Monitora Social – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
05	José Pereira – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
06	Luciana dos Santos da Luz – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
07	Maria Roseli Pereira Alvim – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
08	Monica Domingues Brandini – Coordenadora – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
09	Rosa de Fátima Ferreira Damião – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
10	Roseli dos Reis Souza – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal
11	Rossilda Moura Mossoni – Serviços Gerais – 44h			Funcionária paga com Recurso Municipal

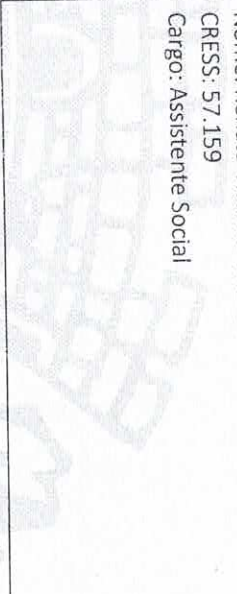
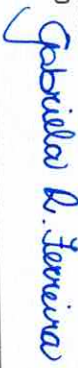
Observação: A nomenclatura das funções de determinados colaboradores foi alterada em 01 de agosto, para melhor adequação do serviço prestado, conforme o Ofício 31/2026, sendo:

- Aparecida Alves P. Diniz – Serviços Gerais para Auxiliar de Apoio Operacional
 - José Pereira – Serviços Gerais para Motorista
 - Luciana dos Santos da Luz – Serviços Gerais para Auxiliar de Apoio Operacional
 - Maria Roseli Pereira Alvim – Serviços Gerais para Assistente Administrativo e Apoio Operacional
 - Rosa de Fátima Ferreira Damião – Serviços Gerais para Agente de Apoio Operacional
 - Roseli dos Reis Souza – Serviços Gerais para Auxiliar de Cozinha e Higiene
 - Rossilda Moura Mossoni – Serviços Gerais para Cozinheira
- A carga horária manteve-se a mesma já registrada.

5 – OUTRAS AÇÕES OU ATIVIDADES DO PLANO DE TRABALHO

Nº DE ORDEM	ITEM MONITORADO	CORREÇÕES A FAZER	PRAZO PARA CORREÇÕES	MANIFESTAÇÃO PESSOAL
01	Periodicidade dos grupos, análise de prontuários e atividades direcionadas ao público alvo			Ocorreu conforme disposto no plano de trabalho, sendo realizado pela equipe técnica da entidade.



			
02	Meta conveniada: 170 usuários		
		MUNICÍPIO DE	
03	Trabalho com as famílias		
		SANTA CRUZ DO RIO PARDO	
QUEM ATENDEU (ENTIDADE)		O futuro é agora! QUEM FISCALIZOU	
Nome: Renata Vitorino Manoel CRESS: 57.159 Cargo: Assistente Social		Nome: Gabriela Renólio Ferreira CRESS: 78.145 Cargo: Diretora de Programas e Projetos	
		Nome: Cristiano Neves RG: 25.349.198-8 Cargo: Secretário Municipal de Assistência Social	
			
Gabriela Renólio Ferreira CPF: 432.372.778-00 RG: 52.577.921-8 		Cristiano Neves Secretário de Assistência Social RG: 25.349.198-8 CPF: 195.354.298-09	